

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marije van den Wijngaard  
BIG-registraties: 19919176525  
Basisopleiding: HBO, universiteit, GZ-opleiding RINO  
AGB-code persoonlijk: 94100058

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk MINT  
E-mailadres: info@praktijkmint.nl  
KvK nummer: 60914564  
Website: www.praktijkmint.nl  
AGB-code praktijk: 94061872

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Klachtgebieden:

Kind & jeugd: (faal)angst, trauma, somberheid, depressie, tics, onverklaarbare lichamelijke klachten, onzekerheid, gedragsproblemen, ADHD, ASS, hoogbegaafdheid, eetproblemen, pesten, niet mee kunnen komen op school, moeite het plannen en organiseren zaken of meegemaakte nare ervaringen

Zwangerschap, bevalling & ouderschap: angst, onzekerheid, stemmingsproblematiek, relatieproblemen, verlies, trauma, moeite met aanpassing, vragen rondom hechting

Behandelvormen:

- Diagnostisch onderzoek, waaronder IQ-onderzoek, neuropsychologische screening, persoonlijkheidsonderzoek, hechtingsdiagnostiek en schoolobservatie
- Cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, EMDR, mindfulnessstraining, ouderbegeleiding, E-health, schrijftherapie, wandeltherapie
- Zonodig betrekken van derden, zoals ouders of partner, school, huisarts en andere verwijzers ter ondersteuning van de behandeling

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Marije Claessens-van den Wijngaard  
BIG-registratienummer: 19919176525

### 5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

- ) Verloskundigenpraktijk Alkmaar, verloskundige BIG
- ) Psychologenpraktijk Den Brok, GZ-psycholoog BIG
- ) Psychotherapie Van der Laan, psychotherapeut BIG

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie en intervisie

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpost en ggz-crisisdienst

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de crisisdienst stemt goed af met betrokken behandelaren

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/tarieven>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/werkwijze>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn cliënten kunnen met klachten bij mij terecht of bij:

Nederlandse Vereniging voor GZ-psychologen en Psychotherapeuten (NVGzP)

[www.nvgzp.nl](http://www.nvgzp.nl)

[bureau@nvgzp.nl](mailto:bureau@nvgzp.nl)

Tel: 030-6868777

**Link naar website:**

[www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/werkwijze](http://www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/werkwijze)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Nederlandse Vereniging voor GZ-psychologen en Psychotherapeuten (NVGzP)

[www.nvgzp.nl](http://www.nvgzp.nl)

[bureau@nvgzp.nl](mailto:bureau@nvgzp.nl)

Tel: 030-6868777

**Link naar website:**

[www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/werkwijze](http://www.praktijkmint.nl/praktijkinfo/werkwijze)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Dit wordt per vakantie besproken.

In de meeste gevallen zal ik dat zelf zijn en anders: zie mijn website

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.praktijkmint.nl/>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Cliënten of verwijzers vullen het aanmeldformulier op mijn website in. Binnen 3 dagen neem ik contact op en wordt een intake ingepland. Tijdens de intake wordt een eerste inschatting gemaakt van de aard en de ernst van de klachten en een voorlopig behandelplan afgestemd. Vervolgens wordt, indien nodig, de intake besproken met een collega zoals genoemd onder 5 en wordt er beoordeeld of de verwijzing naar de Generalistische Basis GGZ terecht is. Zo niet, dan volgt advies of terugverwijzing huisarts. Zoja, dan kan de behandeling aansluitend op de intake plaatsvinden.

#### **12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werktein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Marije Claessens- van den Wijngaard

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Als tijdens de intake twijfels zijn over de diagnose of het te volgen behandelplan, zal worden overlegd met collega behandelaren zoals omschreven onder punt 5.

**14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Marije Claessens-van den Wijngaard

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Marije Claessens-van den Wijngaard

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

De diagnose wordt na het intakegesprek besproken en de behandelovereenkomst wordt in samenspraak opgesteld.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Tijdens elk behandeltraject vindt er een voortgangsbespreking behandelplan/evaluatie plaats. ROM indien gewenst en standaard in geval van opnieuw verplicht.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG): [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na iedere behandelsessie evalueer ik kort hoe de cliënt deze ervaren heeft en wat men meeneemt. Na 5 gesprekken vindt een evaluatiegesprek over de behandeldoelen plaats.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Na afronding behandeling middels een clienttevredenheidsvragenlijst.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Marije Claessens-van den Wijngaard

Plaats: Alkmaar

Datum: 17-02-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja